



Depuis 1992, GAIA milite en faveur des animaux sensibles à la douleur et à la peur. Les actions et les campagnes contre la maltraitance animale organisée passent rarement inaperçues et permettent d'engranger des résultats importants, si bien que GAIA est devenu un symbole de la défense animale. GAIA dénonce des situations de maltraitance structurelle et admise mais propose également des solutions. L'organisation siège auprès de plusieurs organes de conseil officiels. GAIA peut compter sur de nombreux volontaires et membres. Pour renforcer l'équipe de base, nous cherchons un(e) :

RESPONSABLE RELATIONNEL POUR LES TESTAMENTS (M/F)

Vous êtes un bâtisseur relationnel avec un grand cœur pour les animaux, et souhaitez renforcer les capacités financières de GAIA ?

VOTRE FONCTION

- Vous traitez les demandes d'information concernant les testaments et vous assurez le suivi des dossiers.
- En effectuant des visites à domicile, vous construisez des relations et vous les entretenez grâce à un suivi consciencieux.
- Vous arrangez les successions en collaboration avec les notaires.
- Vous établissez des contacts avec les notaires, les gestionnaires de patrimoine, les banques et d'autres partenaires (commerciaux) (p.ex. testament.be).
- Vous organisez des journées d'info sur des testaments.
- Vous développez activement votre connaissance juridique et psychologique concernant les testaments.
- Vous identifiez et assurez le développement des possibilités pour promouvoir les dons à l'aide de testaments.
- Vous cherchez activement de nouvelles opportunités.
- Vous rapportez au Responsable des Membres et des Testaments.

VOTRE PROFIL

- Vous avez au moins 5 ans d'expérience dans une fonction interpersonnelle et confidentielle.
- Vous êtes parfaitement bilingue NL/FR avec une bonne connaissance de l'anglais.
- Vous avez une personnalité chaleureuse et empathique et vous pouvez vous adapter aisément à un public souvent composé de personnes âgées.
- Vous êtes sociable et vous établissez vite de nouveaux contacts.
- Vous construisez facilement une relation de confiance avec différents types d'interlocuteurs.
- Vous êtes mature, discret, patient et vous avez de bonnes capacités d'écoute.
- Vous êtes organisé, flexible, proactif, savez établir des priorités et prenez des initiatives avec assurance.
- Vous avez une excellente connaissance des actions et des campagnes de GAIA et vous transmettez leurs idées activement.
- Vous êtes en possession du permis B et vous êtes prêt à vous déplacer dans toute la Belgique.
- Vous avez une bonne connaissance de Microsoft Office (Word, Powerpoint, Excel, etc.).
- Une formation juridique, de l'expérience commerciale (soft sales) et/ou de l'expérience dans la collecte de fonds sont des atouts.

NOTRE OFFRE

Vous recevez une large responsabilité dans votre domaine.
Vous faites partie d'une équipe très motivée avec des plans d'avenir ambitieux.
Vous contribuez au développement et au bon fonctionnement des missions de GAIA.

INTERESSE(E)?

Envoyez sans tarder votre lettre de candidature accompagnée d'un CV à rh@gaia.be
Votre candidature sera traitée rapidement et en toute confidentialité.