

# GAIA ZOEKT WITTE RAAF

## DOCUMENTALIST DIE OOK DE ROL VAN WEBMASTER OPNEEMT (M/V)

Naast het resultaatgericht voeren van campagnes tegen georganiseerde dierenmishandeling neemt informatiebeheer en kennisdeling een belangrijke plaats in bij GAIA. Het is van groot belang dat informatie en kennis beschikbaar is en blijft. De collega documentalist neemt dan ook een belangrijke positie in binnen onze organisatie. De documentalist zorgt ervoor dat de kennis en informatie ook via de website op elk moment consulteerbaar is.

### Functieomschrijving documentalist

- Je bent een kei in het nauwkeurig inventariseren van dossiers en documenten (wetenschappelijk, wetgevend, ...).
- Je kan snel informatie opnemen
- Je bouwt het GAIA-documentatiecentrum en fotoarchief uit en je bent verantwoordelijk voor het beheer ervan.
- Dagelijks screen je de media.
- Je bezorgt de collega's de nodige informatie ter inhoudelijke ondersteuning van dossiervoorbereidingen.

### Functieomschrijving webmaster

- Je bent verantwoordelijk voor het dagelijks updaten van [www.GAIA.be](http://www.GAIA.be)
- Daarnaast vertaal je campagnes naar het web en sta je in voor het ontwerp, ontwikkeling en onderhoud hiervan
- Je bent webredacteur en webdesigner in één
- Je bent als het ware een echte web-allrounder die creatief omspringt met zowel design, , video, fotografie en content.
- Je probeert het gedrag van de websitezoekers beter te begrijpen en succesvolle initiatieven te ontwikkelen
- Je analyseert websitestatistieken
- Je bouwt interne en externe communicatie uit via o.a. webtechnologieën
- Je vertaalt je passie voor dierenwelzijn naar het web.
- Je bent een creatieve, dynamische persoon die steeds de nieuwste trends en ontwikkelingen volgt, ze uittest en indien bruikbaar ook implementeert.

### Wij verwachten:

- Je hebt minimaal 5 jaar relevante ervaring
- Je hebt affiniteit met de nieuwste webtrends en ontwikkelingen
- Je beschikt over een goede pen
- Je bent drietalig (N/F/E)
- Je presteert ook onder strakke deadlines
- Je bent een teamplayer die toch zelfstandig en initiatiefvol kan ondernemen

- Je werkt resultaatgericht, bent creatief, dynamisch, communicatief en nauwkeurig.
- Je beschikt bij voorkeur over een rijbewijs

**Wij bieden:**

GAIA biedt haar medewerkers binnen een aangename en moderne werkomgeving de mogelijkheid hun idealen binnen hun beroepsleven op een actieve manier gestalte te geven. In ruil voor jouw enthousiasme en engagement garanderen wij je een stabiele functie met ruimte voor initiatief en verantwoordelijkheid.

**Interesse?**

Stuur dan je CV en motivatiebrief naar GAIA, t.a.v. Ann De Greef, directeur, Ravensteingalerij 27, 1000 Brussel, België of naar [jobs@gaia.be](mailto:jobs@gaia.be)